

# 东南大学社会科学处

校社科〔2019〕12号

---

## 关于提前做好 2020 年国家社科基金项目申报

### 组织工作的通知

各校区，各院、系、所，各处、室、直属单位，各学术业务单位：

为进一步做好国家社科基金项目申报工作，提升我校教师承担重要社科项目的能力，现提前启动 2020 年国家社科基金项目的申报组织工作。请各单位高度重视，结合国家重要需求和教师自身科研优势，统筹规划，采取具体措施，落实本单位国家社科基金项目的申报工作：

**一、充分了解项目类别，争取各个突破。**国家社科基金系列有重大项目、一般项目、青年项目、后期资助项目、中华外译项目、成果文库、艺术学及教育学专项等，目前 2019 年中华外译项目及成果文库正在申报中。请各院系根据各类项目的申报条件、时间要求和管理规定，结合学院优势，争取全面申报，在各类国社项目上取得突破，充分重视并落实重大项目、重点项目、青年项目、小学科项目及交叉学科项目的申报工作。

**二、遴选课题，明确研究目标。**国家社科基金发布课题指南，同时也鼓励大家自由选题申报。请院系组织申报人员研究往年立项情况，关注国家重要需求和学术前沿问题，结合院系和教师自身的学术优势，充分挖掘本单位研究资源，凝练选题，明确研究目标。为避免同题申报，内部重复，要注意申报课题在二级学科尽量不重复。

**三、整合团队，凝聚科研力量，注重交叉研究。**国家社科基金限额申报，关于团队成员的资格、年龄等都有相应规定。请各院系做好科研团队建构工作，以课题促进团队建设，整合优势，推出成果。重视与相关院系、学科的资源互补，交叉融合，进一步凝聚科研力量，鼓励多学科、多部门协作研究和联合攻关。

**四、严格执行计划，确保按时结项。**有在研国家社科基金等

国家级项目的负责人，不能申报新项目。有在研国家级项目者也不能申报教育部项目。请院系督促本单位立项项目负责人，执行研究计划，按时办理结项。国家社科基金年度项目结项等各类中后期项目管理流程现已全面采取线上模式，请各项目负责人及时注册国家社科基金科研创新服务管理平台（网址：<http://xm.npopss-cn.gov.cn/>），在线登陆后确认个人项目信息，满足结项条件后可随时在线办理结项手续。

请各单位按要求做好 2020 国家社科基金项目申报工作计划，统计拟报人员及其暂定选题，并将申报动员落实情况报送社科处。

联系人： 吕晔灵 52090240 386946286@qq.com

附件： 2020 年度国家社科基金项目拟申报情况汇总表

东南大学社会科学处

2019 年 10 月 08 日

（主动公开）

---

抄送:

---

东南大学社会科学处

2019年10月08日印发

---